

## **MELLEMAMERIKA KOMITEEN**

Griffenfeldsgade 41

2200 København N

CVR-nr. 74107915

### **Årsrapport**

**1. januar 2023 - 31. december 2023**

## Indholdsfortegnelse

|  |    |
|--|----|
| Ledelsespåtegning                          | 3  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4  |
| Virksomhedsoplysninger                     | 6  |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 7  |
| Resultatopgørelse                          | 9  |
| Balance                                    | 10 |
| Noter                                      | 12 |

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 for MELLEAMERIKA KOMITEEN.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 21. maj 2024

### Forretningsudvalg

Alexandra Barabás

Daniel Fox Dam-Larsen

Robert Michael Harald Splett

Rasmus Grønne Haakansson

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til medlemmerne i MELLEMMAMERIKA KOMITEEN

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for MELLEMMAMERIKA KOMITEEN for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Næstved, den 21. maj 2024

**Dansk Revision Næstved**  
**Godkendt Revisionsaktieselskab**  
**CVR-nr. 27433863**

Ebbe Jensen  
Registreret revisor  
ID: mne6032

## Virksomhedsoplysninger

|                     |   |
|---------------------|---|
| <b>Virksomheden</b> | MELLEMAMERIKA KOMITEEN<br>Griffenfeldsgade 41<br>2200 København N   |
| Telefon             | 35371980  |
| E-mail              | info@makomiteen.dk  |
| Hjemmeside          | www.makomiteen.dk   |
| CVR-nr.             | 74107915  |
| Stiftelsesdato      | 1. februar 1984   |
| Regnskabsår         | 1. januar 2023 - 31. december 2023  |
| <b>Bestyrelse</b>   | Alexandra Barabás<br>Daniel Fox Dam-Larsen<br>Robert Michael Harald Splett<br>Rasmus Grønne Haakansson        |
| <b>Revisor</b>      | Dansk Revision Næstved<br>Godkendt Revisionsaktieselskab<br>Vadestedet 6<br>4700 Næstved<br>CVR-nr.: 27433863 |

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for MELLEAMERIKA KOMITEEN for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og øvrige lønrelaterede omkostninger, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende foreningens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til administration mv.

### Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender på anfordringskonti i pengeinstitutter.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse

|  | Note | 2023<br>kr.    | 2022<br>kr.    |
|--|------|----------------|----------------|
| Nettoomsætning                         | 1    | 265.996        | 174.091        |
| MAK København indtægter                |      | 72.848         | 69.616         |
| MAK Aarhus indtægter                   |      | 5.000          | 5.000          |
| <b>Dækningsbidrag I</b>                |      | <b>343.844</b> | <b>248.707</b> |
| Personaleomkostninger                  | 2    | -93.757        | -59.749        |
| <b>Dækningsbidrag II</b>               |      | <b>250.087</b> | <b>188.958</b> |
| Administrationsomkostninger            | 3    | -162.794       | -164.666       |
| MAK København udgifter                 |      | -62.779        | -91.316        |
| MAK Aarhus udgifter                    |      | -15.297        | -9.414         |
| Andre eksterne omkostninger            |      | -261.618       | -256.896       |
| <b>Indtjeningsbidrag</b>               |      | <b>-11.531</b> | <b>-67.938</b> |
| Finansielle indtægter                  |      | 0              | 6.379          |
| Finansielle omkostninger               | 4    | -607           | -1.290         |
| <b>Årets resultat</b>                  |      | <b>-12.138</b> | <b>-62.849</b> |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b> |      |                |                |
| Overført resultat                      |      | -12.138        | -62.849        |
|  |      | <b>-12.138</b> | <b>-62.849</b> |

## Balance 31. december

|                             | Note | 2023<br>kr.    | 2022<br>kr.    |
|-----------------------------|------|----------------|----------------|
| <b>Aktiver</b>              |      |                |                |
| Andre tilgodehavender       | 5    | 5.457          | 2.277          |
| <b>Tilgodehavender</b>      |      | <b>5.457</b>   | <b>2.277</b>   |
| Kapitalandele               |      | 72.129         | 70.455         |
| <b>Kapitalandele</b>        |      | <b>72.129</b>  | <b>70.455</b>  |
| <b>Likvide beholdninger</b> | 6    | <b>144.213</b> | <b>200.526</b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>    |      | <b>221.799</b> | <b>273.258</b> |
| <b>Aktiver</b>              |      | <b>221.799</b> | <b>273.258</b> |

## Balance 31. december

|  | Note | 2023<br>kr.    | 2022<br>kr.    |
|--|------|----------------|----------------|
| <b>Passiver</b>                        |      |                |                |
| Overført resultat                      |      | 190.314        | 202.450        |
| <b>Egenkapital</b>                     |      | <b>190.314</b> | <b>202.450</b> |
| Anden gæld                             | 7    | 31.485         | 70.808         |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> |      | <b>31.485</b>  | <b>70.808</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser</b>              |      | <b>31.485</b>  | <b>70.808</b>  |
| <b>Passiver</b>                        |      | <b>221.799</b> | <b>273.258</b> |
| Projekter/Mellemregnskaber med CISU    | 8    |                |                |

## Noter

|   | 2023           | 2022           |
|---|----------------|----------------|
|   | kr.            | kr.            |
| <b>1. Nettoomsætning</b>                            |                |                |
| Kontingent-indbetalinger                            | 63.250         | 62.249         |
| Tilskud fra Kbh Kommune                             | 66.390         | 28.911         |
| Tipsmidler  | 53.713         | 52.423         |
| Donationer til Indsamlingskonto                     | 30.735         | 0              |
| Oplysningsaktiviteter                               | 0              | 3.687          |
| Diverse indtægter                                   | 42.487         | 520            |
| Administrationsbidrag fra projekter                 | 5.683          | 26.301         |
| Lønrefusion fra projekter                           | 3.038          | 0              |
| Brigade administration                              | 700            | 0              |
|   | <b>265.996</b> | <b>174.091</b> |
| <b>2. Personalemkostninger</b>                      |                |                |
| MAK-kbh dækning af 2 landssekretær-løntimer pr. uge | -27.000        | -53.520        |
| Løn til medarbejdere                                | 79.058         | 69.459         |
| Honorar   | -1.500         | 0              |
| A-skat og AM-bidrag                                 | 34.119         | 34.954         |
| Feriepenge  | 7.944          | 7.720          |
| ATP og andet lovpligtigt                            | 1.136          | 1.136          |
|   | <b>93.757</b>  | <b>59.749</b>  |

## Noter

|                                       | 2023           | 2022           |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
|                                       | kr.            | kr.            |
| <b>3. Administrationsomkostninger</b> |                |                |
| FU møder                              | 549            | 391            |
| Landsmøde                             | 1.743          | 1.028          |
| Kurser til ansatte                    | 0              | 700            |
| Kurser til frivillige                 | 1.200          | 0              |
| Brigade                               | 3.980          | 0              |
| Facade-projekt                        | 0              | 13             |
| Andre rejser                          | 2.239          | 1.644          |
| PBS                                   | 2.555          | 2.515          |
| Foreninger (kontingenter)             | 1.850          | 1.850          |
| Aktiviteter i Danmark                 | 788            | 2.299          |
| Aktiviteter i udlandet                | 6.227          | 0              |
| Hjemmeside                            | 1.285          | 2.336          |
| Oplysning                             | 3.936          | 1.534          |
| SoMe                                  | 493            | 250            |
| Øvrige aktiviteter                    | 0              | 912            |
| Anskaffelser                          | 2.887          | 1.584          |
| overførselskonto til lokalkassen      | 67.590         | 31.408         |
| Merkur gebyrer                        | 3.795          | 3.675          |
| Lokaltilskud Aarhus                   | 5.000          | 5.000          |
| Lokaltilskud København                | 5.000          | 38.300         |
| Øvrig administration                  | 3.169          | 2.110          |
| Indsamlingstilladelse                 | 1.200          | 1.200          |
| Telefon                               | 805            | 1.592          |
| Software til computer                 | 334            | 864            |
| E-economic bogføringssystem           | 2.985          | 2.985          |
| Lager (dropbox-sync)                  | 1.275          | 4.977          |
| Mobilepay                             | 1.685          | 1.420          |
| OnlineFundraising                     | 11.018         | 8.250          |
| Forsikring                            | 4.390          | 4.230          |
| Revision                              | 24.600         | 28.000         |
| DANLØN gebyrer                        | 302            | 439            |
| Samlet betaling                       | 1.113          | 1.105          |
| Vedligehold kontor                    | 475            | 1.678          |
| Kursregulering                        | -1.674         | 639            |
| Depositum, kontorfællesskab           | 0              | 9.738          |
|                                       | <b>162.794</b> | <b>164.666</b> |

## Noter

|                                    | 2023<br>kr.    | 2022<br>kr.    |
|------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>4. Finansielle omkostninger</b> |                |                |
| Renteudgifter                      | 607            | 1.290          |
|                                    | <b>607</b>     | <b>1.290</b>   |
| <b>5. Andre tilgodehavender</b>    |                |                |
| Tilgode Lokalkasse                 | 1.669          | 2.277          |
| Tilgode Forvaltningsfællesskabet   | 3.038          | 0              |
| Tilgode Someoplys 03-10-23-OP      | 109            | 0              |
| Tilgode Oplysev. 04-09-23-OP       | 473            | 0              |
| Tilgode Fbboost 07-09-23-OP        | 168            | 0              |
|                                    | <b>5.457</b>   | <b>2.277</b>   |
| <b>6. Likvide beholdninger</b>     |                |                |
| Merkur bank KBH konto              | 7.095          | 785            |
| Kassebeholdning, MAK København     | 4.368          | 0              |
| Merkur bank AARHUS                 | 18.048         | 28.345         |
| Indsamlingskonto                   | 22.367         | 28.593         |
| Merkur højrente                    | 41.548         | 51.548         |
| Bank - Merkur                      | 48.566         | 90.798         |
| Kontingent Merkur                  | 250            | 51             |
| Ny indsamlingskonto                | 1              | 406            |
| Brigade                            | 1.970          | 0              |
|                                    | <b>144.213</b> | <b>200.526</b> |
| <b>7. Anden gæld</b>               |                |                |
| Egenkapital indsamling             | 22.367         | 28.791         |
| Lokalkasse KBH                     | 0              | 2.277          |
| Oplysningsaktivitet                | 2.485          | 0              |
| Rejsebreve                         | 0              | 7.090          |
| Brigadefond                        | 0              | 25.018         |
| PR materiale brigader              | 0              | 4.430          |
| Skyldige omkostninger              | 343            | 0              |
| Skyldig A-skat                     | 4.014          | 1.733          |
| Skyldig AM-bidrag                  | 1.614          | 807            |
| Skyldige feriepenge netto          | 662            | 662            |
|                                    | <b>31.485</b>  | <b>70.808</b>  |

## Noter

### 8. Projekter/Mellemregnskaber med CISU

Projektitel: **OrganizArte.**

Journal nr.: **20-2652/CSP (CISU)**

|   |               |                 |
|---|---------------|-----------------|
| Ubrugte midler ved årets begyndelse                 |               | 345.830         |
| Udbetalte tilskud i året                            |               | <u>0</u>        |
|   |               | 345.830         |
| Overført til partnere i regnskabsåret               | 258.595       |                 |
| Forbrugt i regnskabsåret                            | <u>44.911</u> |                 |
|   | 303.506       |                 |
| Administration                                      | <u>21.329</u> | <u>324.8350</u> |
|   |               | 20.995          |
| Optjente renteindtægter og netto kursgevinster      |               | <u>0</u>        |
| <b>Ubrugte midler ved regnskabsårets afslutning</b> |               | <u>20.995</u>   |

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Rasmus Grønne Haakansson (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1d66f4bb-facc-4401-92e8-b44d0baf44d9

IP: 84.238.xxx.xxx

2024-06-04 17:00:55 UTC



## Robert Michael Harald Splett (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d087b373-009d-400a-85ba-edf5fe99e06c

IP: 85.83.xxx.xxx

2024-06-04 20:00:18 UTC



## Alexandra Barabás (CPR valideret)

### Forperson

Serienummer: f5ce0f8d-2cd6-430a-95ca-b0bb07be7da7

IP: 80.71.xxx.xxx

2024-06-06 07:07:39 UTC



## Daniel Fox Dam-Larsen (CPR valideret)

### Næstforperson

Serienummer: c2c79e84-2ae2-4162-9577-e7ff904ebc84

IP: 194.62.xxx.xxx

2024-06-18 21:37:48 UTC



## Ebbe Jensen (CVR valideret)

Dansk Revision Næstved Godkendt Revisionsaktieselskab CVR:

27433863

### Revisor

Serienummer: 477f7da8-5e1d-4fc5-8f79-7946d1bdf7fd

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-06-18 22:08:17 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**